

## Bonnes pratiques Green IT : version 1.0 – 2015

N°	Rubrique	Libellé
1	Gouvernance et pilotage	L'entreprise a nommé un(e) responsable Green IT
2	Gouvernance et pilotage	L'entreprise a dédié un budget à sa stratégie Green IT
3	Gouvernance et pilotage	Une stratégie Green IT a été définie. Et elle est suivie dans le temps
4	Gouvernance et pilotage	Des indicateurs ont été définis
5	Gouvernance et pilotage	La stratégie et les indicateurs Green IT sont alignés sur la stratégie et les indicateurs CSR / RSE de l'entreprise
6	Gouvernance et pilotage	L'empreinte environnementale du système d'information est connue
7	Achat IT responsables	Acquérir en priorité des équipements reconditionnés
8	Achat IT responsables	Généraliser les clauses environnementales dans les appels d'offres
9	Achat IT responsables	Généraliser l'intégration de clauses sociétales dans les marchés
10	Achat IT responsables	Louer le matériel plutôt que l'acheter
11	Achat IT responsables	Intégrer la réglementation Travailleurs Handicapés (DOETH - AGEFIHP)
12	Achat IT responsables	Prioriser l'intégration des populations vulnérables via les marchés passés par la DSI
13	Allongement de la durée de vie	Réaffecter les équipements en interne
14	Allongement de la durée de vie	Mettre en place et optimiser le tri sélectif des consommables (papier, toner, batterie, etc.)
15	Allongement de la durée de vie	Favoriser le reconditionnement du matériel fonctionnel via une entreprise de l'ESS
16	Allongement de la durée de vie	Reconditionner le matériel en vue de son réemploi et ne considérer le recyclage qu'en dernier ressort
17	Allongement de la durée de vie	Choisir un éco-organisme agréé pour la prise en charge de ses DEEE
18	Allongement de la durée de vie	Systématiser et contrôler la collecte des DEEE et des consommables
19	Poste de travail	Adapter la configuration du poste de travail au juste nécessaire des usages métier
20	Poste de travail	Privilégier des ordinateurs ecolabelisés EPEAT Gold (ou équivalent)
21	Poste de travail	Privilégier le matériel d'occasion avant de considérer des équipements neufs
22	Poste de travail	Dissocier le renouvellement des unités centrales de celui des écrans et autres accessoires (clavier, etc.).
23	Poste de travail	Upgrader les équipements plutôt que de les remplacer
24	Poste de travail	Sensibiliser les utilisateurs qui laissent leur poste de travail allumé inutilement
25	Poste de travail	Mettre en veille les postes de travail la nuit et les éteindre le week-end
26	Poste de travail	Allongement de la durée de dotation des équipements
27	Téléphonie	Supprimer les téléphones fixes
28	Téléphonie	Fixer un niveau de DAS maximum
29	Téléphonie	Déployer le BYOD (Bring Your Own Device) pour certaines catégories d'utilisateurs
30	Téléphonie	Privilégier les opérateurs qui favorisent le réemploi des équipements
31	Impression	Acheter du papier recyclé certifié Blue Angel ou à défaut FSC. Eviter PEFC.
32	Impression	Acheter des cartouches/toner rechargeables auprès d'un ESAT
33	Impression	Réduire le grammage du papier (75g)
34	Impression	Acheter des imprimantes ecolabelisés Blue Angel (ou équivalent)
35	Impression	Acheter du papier certifié Blue Angel ou à défaut FSC. Eviter PEFC.
36	Impression	Paramétrer par défaut en mode éco (monochrome, brouillon, voir recto-verso)
37	Impression	Sensibiliser les utilisateurs aux gestes clés de l'impression éco-responsable
38	Impression	Supprimer les imprimantes individuelles au profit des copieurs multifonction mutualisés
39	Impression	Collecter le papier blanc bureautique sans le froisser
40	Impression	Privilégier des fournisseurs / loueurs qui proposent des copieurs reconditionnés (et reconditionnent leurs équipements)
41	Logiciel	Mettre en œuvre les bonnes pratiques d'accessibilité numérique
42	Logiciel	Optimiser les états et sorties d'impression
43	Logiciel	Appliquer les bonnes pratiques d'écoconception logicielle
44	Logiciel	Privilégier une architecture applicatives modulaire

## Bonnes pratiques Green IT : version 1.0 – 2015

N°	Rubrique	Libellé
45	Logiciel	Exiger l'application de bonnes pratiques d'écoconception et d'accessibilité logicielle lors d'achat de prestations externes
46	Logiciel	Entretien des ordinateurs pour éviter qu'ils ralentissent et deviennent instables
47	Logiciel	Désinstaller régulièrement les logiciels inutilisés
48	Logiciel	Mettre à jour les logiciels uniquement lorsque c'est absolument indispensable
49	Réseau	Activer les fonctions d'économie d'énergie des équipements actifs réseau (switch, etc.).
50	Centre de données	Privilégier les opérateurs qui ont ratifié le code européen de bonne conduite pour les datacenters
51	Centre de données - Batiment	Privilégier une architecture modulaire
52	Centre de données - Batiment	Optimiser l'architecture et l'agencement des salles
53	Centre de données - Energie	Mettre en place un suivi régulier des indicateurs énergétiques du datacenter
54	Centre de données - Energie	Alimenter le datacenter avec de l'électricité issue d'une énergie primaire renouvelable ou acheter des certificats de garantie d'origine
55	Centre de données - Froid	Exiger une efficacité énergétique minimum pour les équipements non IT des salles
56	Centre de données - Froid	Réutiliser l'énergie thermique produite par le centre de données
57	Centre de données - Froid	Confiner les baies des salles serveurs
58	Centre de données - Froid	Favoriser autant que possible le free cooling
59	Centre de données - Froid	Organiser les baies en allées-chaudes et froides
60	Centre de données - Froid	Augmenter la température de fonctionnement à plus de 24°C
61	Centre de données - IT	Privilégier les équipements IT conformes aux exigences ASHRAE
62	Centre de données - IT	Mettre en place une procédure stricte de provisionning et déprovisionning des matériels IT
63	Centre de données - IT	Adapter l'architecture physique des serveurs à leur usage
64	Centre de données - IT	Utiliser les dispositifs d'économie d'énergie des processeurs modernes
65	Centre de données - IT	Virtualiser les serveurs physiques sous-utilisés pour les regrouper
66	Centre de données - IT	Stockage : maximiser son efficacité en saisissant les opportunités des nouvelles technologies

## A propos

Le projet Opquast (Open Quality Standards) fait avancer le Web à travers des check-lists, des outils d'évaluation, une reconnaissance. Opquast élabore et diffuse des référentiels publics de bonnes pratiques pour la qualité Web. Exceptionnellement, ce référentiel ne porte pas sur le Web mais sur les bonnes pratiques visant à réduire l'empreinte environnementale du système d'information d'une organisation. La première version de la liste "Bonnes pratiques Green IT" mise à votre disposition dans ce document date de fin 2015.

## Crédits et remerciements

Cette checklist est un extrait du référentiel publié par le Club Green IT sous le titre "Référentiel Green IT : les 60 bonnes pratiques" en décembre 2015 (voir : [club.greenit.fr](http://club.greenit.fr)). Nous remercions chaleureusement l'ensemble des contributeurs qui ont participé à la mise au point du référentiel et / ou le font évoluer :

Sophie Choplain (Club Green IT), Philippe Derouette (IT-CE groupe BPCE), Jacques Bourdos (Renault), Frédéric Cerbelaud (SNCF), Thierry Vonck (SNCF), Jean-Christophe Chaussat (Pôle Emploi), Frédéric Bordage (GreenIT.fr).

La liste des contributeurs est remise à jour au fil de l'eau.

## Licence

Cette checklist est publiée sous licence Creative Commons BY-NC-ND. Cela signifie que vous pouvez l'utiliser librement pour des utilisations non commerciales, à la condition de maintenir la paternité du contenu, via un lien vers <http://checklists.opquast.com/green-it/> et [club.greenit.fr](http://club.greenit.fr). Opquast est une marque française déposée à l'INPI. Le contenu du référentiel du Club Green IT est protégé par le droit d'auteur (<http://www.culture.gouv.fr/culture/infos-pratiques/droits/protection.htm>).  
<http://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/>